
– 제9대 속초시의회(제315회 임시회) –

2022년도 주요업무보고



속초시시설관리공단
Sokcho Facilities Management Corporation

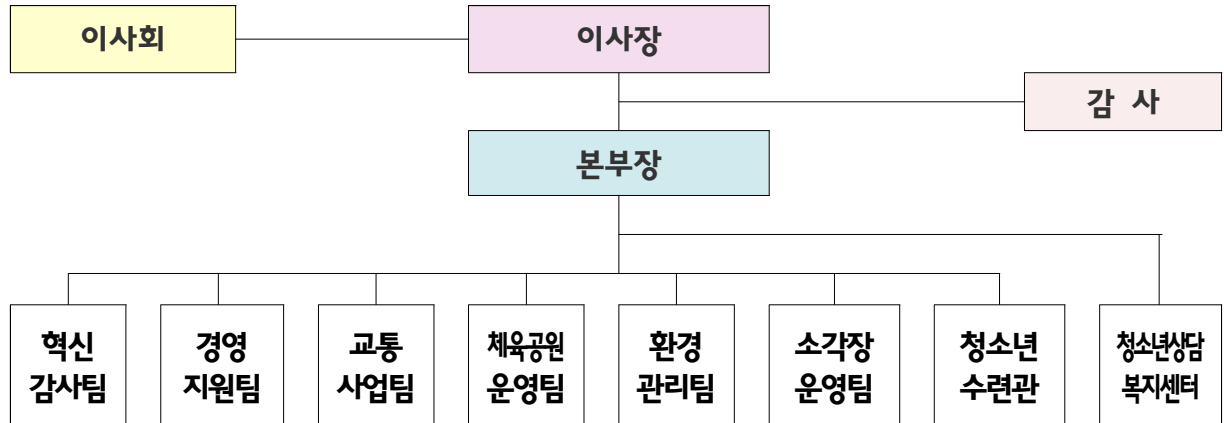
보고순서

□ 주요현황	3
□ 2022년도 주요추진 목록	7
□ 2022년도 비전 및 목표	8
□ 2022년도 주요시책 추진상황	9
1. 고객중심 책임경영	9
① 주민참여와 이해관계자 소통경영 활성화 추진	9
② 시민·직원 대상 우수 아이디어 제안제도 실시	10
③ 소각시설 홍보동 활용 시민 맞춤형 공간 제공	11
④ 한국서비스품질 우수기관(SQ) 인증 취득	12
2. 미래선도 혁신경영	13
① 예산·회계 자율통제시스템 운영	13
② 통합주차관제 기반 인공지능 전기차 충전면 관리시스템 개발 ..	14
③ 해수욕장 사업장 경영수지 향상방안 및 시설물 개선 건의 ..	15
④ 대형폐기물 접수 시스템 개선을 통한 시민편의 제공	16
3. 가치실현 믿음경영	17
① ESG 경영을 통한 사회적 가치 실현	17
② 반부패 경영 국제표준 인증 시스템(ISO 37001) 도입	18
③ 사회적 약자 고용 확대를 통한 사회적 가치 실현	19
④ 시니어클럽 연계 쓰레기 집하장 지킴이 확대 운영	20
⑤ 청소년의 접근성 향상을 위한 시내권 상담교실 운영	21
4. 생명존중 안전경영	22
① 효율적인 중대재해 예방 업무 추진을 위한 직제 개편	22
② 중대재해 사고 예방을 위한 SMART 안전관리 시스템 구축 ..	23
③ 코로나19 감염병 체계적 대응을 통한 전 사업장 정상 운영 ...	24
④ 이용객 만족도 제고와 편의증진을 위한 시설 개선 건의 ..	25

주요 현황

1. 조직 및 인력 : 1임원 1본부 6팀 1관 1센터(240명)

○ 조직도



○ 인력현황 * 22.06.30. 기준

(단위 : 명)

구 분		총 계		혁 신 감사팀	경 영 지원팀	교 통 사업팀	체육공원 운영팀	환 경 관리팀	소각장 운영팀	청소년 수련관	청소년 상담복지 센 터
		정원	현원								
총 계		54	240	6	10	33	15	89	63	15	9
정원 내	소 계	54	46	6	10	5	6	5	7	5	2
	임 원	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-
	일반직	53	45	6	9	5	6	5	7	5	2
정원 외	소 계	-	194	-	-	28	9	84	56	10	7
	공무직근로자	-	104	-	-	13	7	14	56	7	7
	환경미화원	-	69	-	-	-	-	69	-	-	-
	기간제근로자(시니어)	-	21	-	-	15	2	1	-	3	-

○ 직급별 직원현황

(단위 : 명)

구 분	계	임원 (4급)	일반직					환경 미화원	공무직
			3급 (5급)	4급 (6급)	5급 (7급)	6급 (8급)	7급 (9급)		
정 원	227	1	1	7	11	26	8	69	104
현 원	219	1	1	7	11	23	3	69	104
증 감	△8					△3	△5		

※ 기간제근로자 21명 : 마을버스 6, 공영주차장 시니어 9, 조경관리 2, 환경관리 1, 상담복지 3

2. 대행사업 운영현황

분야별	사 업 명	주요 시설 · 장비 및 사업내용
교통사업분야	공영주차장	- 대포지구 : 4개소, 25,379㎡ 767면(장애인 39면 포함) - 관광수산시장 대형주차장 : 9,959㎡, 432면(2층 3단) - 로데오 제1·2공영주차장 : 11,224㎡, 502면 - 엑스포유람선 앞 공영주차장 : 4,106㎡, 112면
	건인사업	언더리프트 차량 1대
	속초해수욕장	- 주차장 3개소 17,925㎡ 513면(장애인 24면 포함) - 샤워 · 탈의장 2동, 해변관리, 파라솔대여사업 - 국민여가캠핑장 관리운영(12,762㎡), 56개(데크 45, 카라반 11)
	마을버스 사업	속초마을버스 4대 운영
체육시설분야	종합경기장	천연잔디구장 1개소 : 109m×68m
	풋살구장	인조잔디 풋살구장 1개소 : 40m×20m
	야구장	인조잔디야구장 1면 : 13,579㎡, 본부석 및 관람석 1동 : 973.51㎡
	생활체육공원	24,300㎡(테니스장 2면 농구장 1면 풋살장 1면 족구장 1면)
청소년사업 분야	청소년수련관	청소년수련관 생활관 18실 180명, 실내체육관 4,121.10㎡(1,262석)
	청소년방과후아카데미	한부모, 저소득층자녀에 대한 방과 후 수업 진행
	청소년카페	청소년카페 관리 및 운영
	청소년상담복지센터	청소년상담, 긴급구조, 자립, 의료지원 등 통합지원 서비스 제공
	청소년지원센터	학교 밖 청소년의 상담, 교육, 직업체험 및 취업, 자립지원
장묘사업분야	승화원	화장로 3기 : 15,372㎡(건물 : 1,250.79㎡)
	추모의집(봉안당)	- 봉안당 2동 : 14,082㎡(건물 : 1,301.43㎡) - 10,172기 (연고 6,172기, 무연고 4,000기)
	공설봉안묘	공설봉안묘 : 11,450㎡, 529기(개인단 335기, 부부단 194기)
환경사업분야	가로청소	8개동, 청소구간 : 138,658m, 집하장 : 275개소, 차량 9대
	대형폐기물처리	2.5톤 트럭 3대
	종량제규격봉투판매	판매업소 : 598개소, 차량 1대
	폐기물 소각시설	- 소각로(1일 80톤) : 5,003.25㎡, 발전시설 : 260㎡ - 파쇄동 : 777㎡, 홍보동 : 650㎡, 세차동
	재활용품선별장	- 지상1층 : 1356.8㎡, 지상2층 : 487.2㎡, 처리량 : 11톤/일 - 컨베이어 3, 압축기 5, 분쇄기 1, 자력선별기 1, 감용기 2

3. 보조금사업 운영현황

(단위 : 백만원)

분야별	주요업무	'22년도 사업예산				비고
		계	국비	도비	시비	
계		1,353	507.5	175.5	670	
교통사업	○ 마을버스 4대 관리 운영	400	200	60	140	국·도·시 보조사업
청소년수련관	○ 청소년수련관 프로그램 운영	84	3	0.5	80.5	국·도·시 보조사업
	○ 배치 지도사 운영	26	13	-	13	국·도 보조사업
	○ 청소년방과후아카데미 운영	174	87	-	87	국·시 보조사업
	○ 청소년방과후아카데미 차량지원	40	-	-	40	시 보조사업
	○ 청소년 카페 운영	115	-	115	-	도교육청 보조사업
청소년상담복지센터	○ 청소년상담 지원사업(청소년상담 및 부모상담 등)	160	-	-	160	시 보조사업
	○ 청소년안전망 사업(위기청소년 발견 및 보호지원 등)	104	52	-	52	국·시 보조사업
	○ 청소년동반자 사업(찾아가는 1:1상담 등)	90	45	-	45	국·시 보조사업
청소년지원센터	○ 학교 밖 청소년지원사업(상담·교육·진로·자립 등)	135	95	-	40	국·시 보조사업
	○ 학교 밖 청소년 급식지원사업(튼튼한 끼)	10	5	-	5	국·시 보조사업
	○ 속초행복교육지구사업(자격취득과정 Up Dream)	15	7.5	-	7.5	국·시 보조사업

4. 이사회 및 각종 위원회 운영현황

위원회명	위원장 성명	위원수			'22년도 개최횟수	여성위원 비율	설치근거
		계	남	여			
이사회	박윤재	10	9	1	7회	10.00%	정관 제19조
인사위원회	여수호	7	5	2	4회	28.60%	인사규정 제6조
ESG경영위원회	정순희	8	7	1	1회	12.50%	ESG 경영위원회운영규정 제4조
인권경영위원회	이병광	10	9	1	-	10.00%	인권경영규정 제16조
주민참여위원회	최성철	14	11	3	2회	21.43%	주민참여위원회 운영규정 제8조
정보공개심의회	이길우	5	5	-	-	0.00%	정보공개심의회 구성 및 운영규정 제3조
고충심의위원회	-	6	3	3	-	50.00%	성희롱·성폭력 예방규정제13조

5. 2022년 사업예산 * 제1회 추가경정 기준

○ 2022년 예산현황

(단위 : 천원)

구 분	계	市 특별회계 수입	순세계잉여금	市 일반회계 지원
2022년 예산액	19,502,679	2,457,550	452,312	16,592,817

○ 목별 예산현황

(단위 : 천원)

구 분	2022년 예산			2021년 집행액(B)	증(△)감	
	예산액(A)	구성 비율	집행액 (6.30일기준)		증감액 (C=A-B)	증감률 (C/B)
계	19,502,679	100.0%	9,205,588	19,786,479	▲283,800	▲1.43%
인 건 비	13,143,895	67.4%	6,031,645	13,515,135	▲371,240	▲2.74%
경 비	6,151,356	31.5%	3,097,279	6,119,503	31,853	0.52%
예 비 비	10,000	0.1%	-	-	10,000	-
자본적지출	197,428	1.0%	76,664	151,841	45,587	30.02%

- 2021. 12. 31. 기준 근로자 퇴직금 미충당 잔액 5,022백만원

☞ 미충당 잔액은 4년간 매년 1,255백만원씩 균등 분할 충당 추진

○ 2022년 수입예산 : 7,484,484천원

(단위 : 천원)

구 분	2022년 예산		2021년 수입실적(B)	증(△)감	
	목표액(A)	수입실적 (6.30일기준)		증감액 (C=A-B)	증감률 (C/B)
계	7,484,484	4,065,264	7,751,009	▲266,525	▲3.43%
교통사업	2,889,000	1,357,228	2,821,334	67,666	2.39%
체육시설사업	49,250	46,345	62,524	▲13,274	▲21.23%
청소년시설사업	45,850	7,481	15,117	30,733	203.30%
장묘사업	568,000	378,055	606,112	▲38,112	▲6.28%
환경사업	2,566,800	1,378,131	2,785,592	▲218,792	▲7.85%
소각장운영사업	1,337,584	871,256	1,416,474	▲78,890	▲5.56%
기타사업	28,000	26,768	43,856	▲15,856	▲36.15%

시설관리공단

6. 경영평가 등급

구 분	2022년(목표)	2021년	2020년	비 고
평가 등급	"나" 등급	"다" 등급	"라" 등급	-

☞ 2022년 경영평가 상향 등급 추진을 통한 선진 우수 지방공기업 발돋움

2022년도 주요시책 목록

(단위 : 백만원)

사 업 명		'22년도 투자계획					비 고
		계	국비	도비	시비	민자	
계		978.4 (31)	500 (0)		359.4 (31)	119 (0)	
자체 추진	○ 주민참여와 이해관계자 소통경영 활성화 추진	9.4	-	-	9.4	-	
	○ 시민 · 직원대상 우수 아이디어 제안제도 실시	4.4	-	-	4.4	-	
	○ 한국서비스품질 우수기관(SQ) 인증 취득	4.1	-	-	4.1	-	
	○ 예산·회계 자율통제시스템 운영	-	-	-	-	-	성북구도시공단 무료 연계사업
	○ 대형폐기물 접수시스템 개선을 통한 시민편의 제공	19.5	-	-	19.5	-	
	○ ESG경영을 통한 사회적가치 실현	-	-	-	-	-	
	○ 반부패 경영 국제표준 인증시스템(ISO37001) 도입	13	-	-	13	-	
	○ 사회적약자 고용 확대를 통한 사회적 가치 창출	24	-	-	24	-	시니어클럽 연계사업
	○ 시니어클럽 연계 쓰레기 집하장 지킴이 확대 운영	-	-	-	-	-	
	○ 청소년의 접근성 향상을 위한 시내권 상담교실 운영	-	-	-	-	-	교육청소년과 및 YMCA연계사업
	○ 효율적인 중대재해 예방 업무 추진을 위한 직제 개편	-	-	-	-	-	시 승인후 추진예정
	○ 중대재해 사고 예방을 위한 SMART 안전관리 시스템 구축	14	-	-	14	-	
市 연계	○ 소각시설 홍보동 활용 시민 맞춤형 공간 제공	(31)	-	-	(31)	-	환경자원사업소
	○ 해수욕장 사업장 경영수지 향상 방안 및 시설물 개선건의	40	-	-	40	-	관광과
	○ 이용객 만족도 제고와 편의증진 시설개선 건의	194	-	-	194	-	가족지원과 교육청소년과
민간 사업 연계	○ 통합주차관제 기반 인공지능 전기차 충전면 관리시스템 개발	625	500	-	6	119	중소벤처기업부 및 민간사업자

※ () 은 미확보액

시설관리공단

2022년도 비전 및 목표

시민은 하나로, 속초는 미래로!

MISSION

변화를 통한 새로운 가치창출과 시민행복 구현

VISION

SMART 경영을 통한 고객감동을 실현하는 공단

추진전략

4대 전략, 17개 중점 추진과제 수립

고객중심 책임경영

- 주민 참여와 이해관계자 소통경영 활성화 추진
- 시민·직원 대상 우수 아이디어 제안제도 실시
- 소각시설 홍보동 활용 시민 맞춤형 공간 제공
- 한국서비스품질 우수기관(SQ) 인증 취득

미래선도 혁신경영

- 예산·회계 자율통제시스템 운영
- 통합주차관제 기반 인공지능 전기차 충전면 관리시스템 개발
- 해수욕장 사업장 경영수지 향상방안 및 시설물 개선 건의
- 대형폐기물 접수 시스템 개선을 통한 시민편의 제공

가치실현 믿음경영

- ESG 경영을 통한 사회적 가치 실현
- 반부패 경영 국제표준 인증 시스템(ISO 37001) 도입
- 사회적 약자 고용 확대를 통한 사회적 가치 창출
- 시니어클럽 연계 쓰레기 집하장 지킴이 확대 운영
- 청소년의 접근성 향상을 위한 시내권 상담교실 운영

생명존중 안전경영

- 효율적인 중대재해 예방 업무 추진을 위한 직제 개편
- 중대재해 사고 예방을 위한 SMART 안전관리 시스템 구축
- 코로나19 감염병 체계적 대응을 통한 전 사업장 정상 운영
- 이용객 만족도 제고와 편의증진을 위한 시설 개선 건의

시설관리공단

2022년도 주요 추진 시책

I 고객중심 책임경영

① 주민 참여와 이해관계자 소통경영 활성화 추진

- 공단 업무와 연계한 의견수렴 및 경영상 발생할 수 있는 제반 문제의 사전 해소 추진 등 시민 및 이해관계자가 함께 참여할 수 있는 기회를 마련·활성화코자 함.

□ 추진계획

- 이해관계자와의 소통경영 활성화 추진
 - － 속초시·의회 : 업무보고, 공단 현안사안 및 발전방안 제시, 의견수렴 등
 - － 노동조합 : 노·사 공동 현안사항 해결을 위한 공동 워크숍 및 갈등관리 예방교육, 고충처리 해소방안, 노사 협력증진 방안 세미나 개최
 - － 유관기관 : 리빙랩(Living-Lab)·플랫폼 구축 연계 협력을 통한 지역문제 해결방안 모색

□ 추진상황

- 시민의견 수렴 강화를 위한 각종 위원회 활성화 및 확대
 - － ESG 경영 실현을 위한 공단 ESG 경영위원회 구성 운영 : '22.04.20. (수)
 - － 주민참여위원회 확대 운영 : 4개분과 8명 → 5개분과 20명(12명 ↑)
 - ※ **대행위탁사업의 효율성 및 적극적 사업 추진을 위한 위원회 활성화 운영**
- 상생 및 발전을 위한 노동조합과의 합동 워크숍 개최 : '22.6.29~30(2일간)

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
36	5.8	8.4	9.4	-	-	9.4	-	12.4

□ 향후계획

- 주민참여위원회 “참여 시민 공개모집 등” 12명 : '22. 7월중

② 시민·직원 대상 우수 아이디어 제안제도 실시

- 시민과 직원이 자유롭게 혁신·창의적인 아이디어를 제시함으로써,
- 혁신과제 발굴 및 경영 개선에 기여하며 시민 편익과 공공서비스 질 제고를 이루고자 함.

□ 추진계획

- ① 시민 대상 혁신 아이디어 공모전 개최 : 연중
 - 추진방식 : 포괄적 주제 및 지정주제(환경·안전 등) 운영
- ② 일하는 방식 개선과 직원 동기부여·사기진작을 위한 사업 추진
 - 적극행정 우수직원 선발
 - 시민이 체감하는 성과를 도출한 우수직원 발굴(연 1회)
 - 불합리한 규정 정비, 인권침해 요소 발굴 등 제도 정비 병행 실시
 - 직원 제안 제도 활성화
 - 경영수지 개선방안, 고객 서비스 개선방안, 안전사고 예방 등 공단발전 기여 의견수렴

□ 추진상황

- '22년 임직원 제안제도 운영계획 수립 : '22.02.14.
- 제안심사위원회 재구성·운영계획 수립 : '22.02.25.
- 제안제도 운영규정 개정 : '22.04.27.
- 제안제도 심의 추진(예정) : '22.7월중, ※ 시민제안 27건, 직원제안 9건

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
10.6	-	1.8	4.4	-	-	4.4	-	4.4

□ 기대효과

- 공단 사업에 대한 시민·직원 의견 반영을 통한 시민이 체감하는 혁신 실현
- ☞ 소통·참여를 통한 공단 사업 발전과 혁신 미래전략 발굴

③ 소각시설 홍보동 활용 시민 맞춤형 공간 제공

- 소각시설 홍보동을 활용 시민 맞춤형 공간으로 개방하여 관내 교육기관(유치원, 초등학교 등)과 연계 다양한 기회를 제공함으로써,
- 올바른 쓰레기 배출 문화 정착 노력 및 고객만족 향상에 기여코자 함.

□ 추진배경

- 교육기관(유치원, 초등학교 등) 연계 교육 및 체험프로그램 제공
- 재활용품 배출 등 각 동별 주민자치위원회와 연계 교육·체험 프로그램 운영

□ 추진개요

- 추진내용 : 소각시설(홍보동) 개선
- 추진시기 : '22. 하반기중
- 소요예산 : 31,000천원 ※ 市 환경자원사업소 예산 확보요구

구 분	홍보동 영상장비 (방송·음향장비 교체)	홍보동 (천정 채광창 누수)	견학로 (통로누수)	홍보물 제작 (리후렛, 기념품 등)
소요예산	17,000천원	5,400천원	3,800천원	4,800천원
관련사진				

□ 추진상황

- 소각시설 홍보동 개선 건의(환경자원사업소) : '22.02.17.

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
31	-	-	31	-	-	31	-	-

□ 향후계획

- 홍보동 개선 관련 市 관련부서 및 폐기물처리시설주민협의체 지속 협의

4 한국서비스품질 우수기관(SQ) 인증 취득

- 서비스 품질 향상·개선에 대한 지속적인 노력을 기울임으로써, 시민·이용객에게 최상의 서비스 제공과 고객 중심의 가치 구현을 위하여,
- 한국서비스진흥협회에서 주관하는 한국서비스품질 우수기관(SQ) 인증을 취득코자 함.

□ 추진개요

- 인 증 명 : 한국서비스품질 우수기관 인증(SQ, Service Quality)
- 추진기간 : '22. 5 ~ 8월
- 인증기관 : (사)한국서비스진흥협회 ※ 산업통상자원부 지정기관
- 유효기간 : 3년 ※ 인증후 유지심사 실시(2년)
- 소요예산 : 4,100천원(금사백일십만원)

□ 추진상황

- 한국서비스 품질 우수기업(SQ)인증 추진 계획 수립 : '22.2.8
- SQ 인증 취득 관련 협의(한국서비스진흥협회) : 수시
- 한국서비스 품질 우수기업(SQ)인증 심사용 공적서 제출 : '22.7.7
 - 한국서비스품질 우수기관(SQ) 인증 심사 : 7월중(서류심사, 현장평가, 암행평가)

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
4.1	-	-	4.1	-	-	4.1	-	-

□ 기대효과

- 서비스 품질 향상·개선 노력에 따른 고객·이용객 만족도 증대
- 인증 취득에 따른 고객중심경영 고도화 전략기반 마련·확립

II 미래선도 혁신경영

1 예산·회계 자율통제시스템 운영

- 예산·회계에 대한 행정오류를 방지하고 각종 부정·비리 사안을 사전 예방할 수 있도록,
- 『예산·회계 자율통제시스템』을 운영함으로써 집행의 투명성 및 행정 신뢰도를 향상코자 함.

□ 추진개요

- 운영명 : 예산·회계 자율통제시스템
- 주요내용 : 공단 ERP 시스템과 법인카드 내역 연동을 통한 모니터링 운영
 - － 모니터링(업무담당자, 관리자, 감사자) : 예방 시나리오 22종을 통한 수시 모니터링 실시
 - － 법인카드 사용내역 승인결정(자율통제), 법인카드 승인 내역 생성

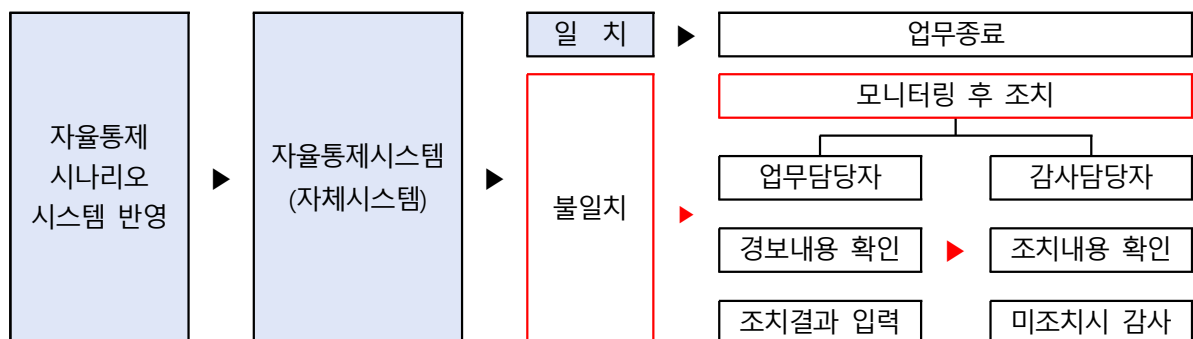
□ 추진상황

- 예산·회계 자율통제시스템 무료 구축 : '22.1월말 완료

※ 지방공기업간 업무협력을 통한 구축 : 성북구도시관리공단

- 환류체계 실시 : '22. 2. 9.부터 운영

- － 자체 운영실태 분석(반기별)을 통한 주요성과 및 제도개선 사항 발굴
- － 자율통제위원회(내부 5명 구성) : 운영실태 분석 및 개선방안 검토·심의(분기별)



□ 기대효과

- 예산·회계 행정오류 및 각종 부정·비리 사전 예방과 신뢰도 제고

② 통합주차관제 기반 인공지능 전기차 충전면 관리시스템 개발

- 공영주차장을 이용하는 전기차의 전기충전 이용 확인 여부 어려움 (요금징수 시 확인절차 등 지연)이 지속 발생됨에 따라,
※ 전기충전 이용차량 : 속초시 주차장 설치 및 관리 조례에 의거 2시간 주차요금 무료
- 전문업체(공단 무인정산시스템 및 통합관제소 설치업체)와의 연구 개발 사업을 통한 개선방안을 마련코자 함.
※ 중소벤처기업부 시행 「21년도 구매 조건부 신제품 개발사업 사업 선정(2021.08.27.)

□ 사업개요

- 사업명 : 통합주차관제 기반의 인공지능 전기차 충전면 관리시스템 개발
- 사업기간 : '21. 10월 ~ '23. 3월(18개월)
- 사업비 : 625백만원(공단 부담 6백만원)
※ 개발업체 : (주) 알에스솔루션즈(공단 주차관제 유지보수 업체)

□ 추진상황

- 2021년 혁신과제 추진을 위한 연구개발 기본계획 수립 : '21.06.16.
- 혁신성장 인프라 구축 관련 “특허 및 실용신안 등 공동명의 등록” 검토 병행
- 시 관련부서 업무협약 실시(기획예산과) : '21.06.17.
- 신제품개발사업(구매연계형) 신청(중소벤처기업부) : '21.06.30.
- 1차 서류심사 통과 : 21.07.26. (월) → 2차 대면심사 참가(600개) : '21.08.13.
- 신제품 개발사업 최종 선정 : '21.08.27.
- 개발사업 업무협약 체결(중소벤처기업부, 공단, RS솔루션) : '21.09.06.
- 전기차충전면 통합관리시스템 연구개발비 지출(1차) : '22.05.06.

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
625	-	-	625	500	-	6	119	-

□ 향후계획

- 전기차충전면 통합관리시스템 연구개발비 지출(2차) : '22. 9월중
- 전기차충전면 관리시스템 개발 및 통합주차관제시스템 연계추진(테스트) : '22. 12월
- 연구개발 과제 세부 추진계획에 따른 프로그램 개발 : '22. 10월 ~ '23. 3월

③ 해수욕장 사업장 경영수지 향상 방안 및 시설물 개선 건의

- 고객이 원하는 대여 용품을 확대하여 서비스 개선 및 경영수입 창출에 기여하고,
- 파라솔 사업장 경관 이미지 개선 및 무인시스템 설치를 통한 업무 개선 및 고객 만족도 향상에 기여코자 함.

□ 사업개요

- 추진명 : 파라솔 대여사업 서비스 개선 및 무인시스템 설치

□ 추진상황

- 고객선호도가 높은 대형 가족형 파라솔(7~8인용) 추가 구매 : 10개
※ 2021년 대형 가족형 파라솔 매출액 : 22백만원(전년대비 15백만원 ↑)
- 가족형 파라솔 사용료 인상 : 3만원→4만원('22.6. 24, 해수욕장 협의회 의결)
 - 대형 가족형 파라솔 평균 이용시간 : 1일 “6시간” 이상
 - 대형 가족형 파라솔은 판매시작 1시간 이내 대여가 완료됨 → **이용객이 원하는 용품임**
- 경영수입 및 편의 향상을 위한 대여용품(썬베드) : 45개 추가구입
- 야외 샤워장 시설개선 : 샤워기 추가설치 1대(4구), 배수로 시설정비

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
180	-	-	40	-	-	40	-	140

□ 향후계획

- 파라솔 대여 방법 변경 : 키오스크 장비(5대) 설치 운영(市 관광과) : '23년 시행
 - 파라솔 판매 대여소 및 키오스크 장비 설치 운영사례

부산 해운대구 해수욕장 파라솔 판매 대여소 및 키오스크 장비 설치 모습



4 대형폐기물 접수 시스템 개선을 통한 시민편의 제공

- 공공서비스 혁신 등 효율적인 대행위탁사업 추진을 위한 대형 폐기물 접수 온라인 및 스마트 앱(APP) 시스템 도입을 통하여,
- 전화민원 접수로 인한 사무실 행정인력 낭비 등 개선방안을 모색하고 주말·공휴일 등 24시간 접수 시스템을 운영하여 대형폐기물 신청 처리에 시민 편의를 제공코자 함.

□ 사업개요

- 사업명 : 대형폐기물 접수 시스템 개선
- 추진시기 : 2022.03.18. ~ 06.18, 3개월간
- 내용 : 전화접수 → 온라인, 스마트폰 앱(APP) 접수처리 병행
- 사업비 : 19,470천원(금일천구백사십칠만원) ※ 시스템 구축비용

□ 추진상황

- 대형폐기물 온라인 접수 시스템 구축 계획 수립 : '22.02.11.(금)
- 대형폐기물 온라인 접수 시스템 구축 계약 체결 : '22.03.18.(금)
- 대형폐기물 온라인 접수 시스템 구축 시연 및 교육 : '22.06.24.(금)
- 대형폐기물 온라인 접수 시스템 구축 완료 : '22.06.27.(월)
- 시스템 홍보 안내문 제작 및 배포 계획 수립 : '22.06.30.(목)

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
19.5	-	-	19.5	-	-	19.5	-	-

□ 향후계획

- 대형폐기물 온라인 접수시스템 운영 및 홍보 : '22. 7월 부터 지속

III 가치실현 믿음경영

1 ESG 경영을 통한 사회적 가치 실현

- 최근, 경영 패러다임의 변화에 따라 환경보호(Environment), 사회적 책임(Social), 지배구조 개선(Governance) 등 장기적 관점에서 기업의 가치에 막대한 영향을 미치는 ESG 경영의 중요성이 대두됨에 따라,
- ESG 경영에 대한 추진 전략과 세부 실행과제를 도출함으로써 사회적 가치 창출 기여와 지속 가능한 경영을 구현코자 함.

□ 추진개요

- 추진명 : ESG 경영을 통한 사회적 가치 실현
- 주요내용 : 환경보호, 사회적 책임, 지배구조 개선 내용이 담긴 추진 전략 및 세부 실천과제 수립

구분	주요 실천과제
환경보호 E(Environment)	○ 자원절약, 친환경 스마트 기술 도입, 재활용 촉진방안 수립
사회적 책임 S(Social)	○ 사회적 약자 보호, 노동환경 개선, 사회 안전 배려
지배구조 개선 G(Governance)	○ 법·윤리기준 준수, 고용평등 및 다양성 인정, 인권경영 실천

□ 추진상황

- 2022년 ESG 경영 추진계획 수립 : '22.01.14. (금)
※ 2022년 친환경 경영, 윤리·인권경영, 사회공헌 추진 계획과 연계
- 노·사 공동 ESG 경영 선포식 실시 : '22.01.19. (수)
- ESG 경영위원회 운영규정 제정 : '22.03.31. (목)
- ESG 경영위원회 위촉(8명) 및 제1회 회의 실시 : '22.04.20. (수)
- 노·사 합동 ESG 경영 워크숍 실시 : '22.05.23. (월)
- 제2차 ESG 경영위원회 개최 (22.상반기 실적 점검) : '22.07월중

□ 기대효과

- 사회적 가치 창출 기여 및 지속가능 경영 구현

② 반부패 경영 국제표준 인증 시스템(ISO 37001) 도입

- 최근 LH 비리사태 등 공공기관의 비위 행위에 대한 국민적 공분으로 고조되며 공공기관에 대한 높은 도덕성과 공정성 강화가 요구됨에 따라,
- 부패방지 업무체계 국제표준인 『반부패 경영 인증 시스템(ISO 37001)』을 도입함으로써 깨끗하고 청렴한 조직문화 구현과 투명한 윤리경영으로 시민들에게 더욱 신뢰받는 지방공기업으로 거듭나고자 함.

□ 추진개요

- 인 증 명 : 반부패경영시스템(ISO 37001)
- 추진기간 : '22. 3 ~ 9월
- 인증기관 : 한국경영인증원 ※ 국제표준화기구 ISO 인증 대행기관
- 유효기간 : 3년 ※ 인증후 유지심사 실시(연 1회)
- 주요내용
 - 기관의 부패 리스크에 대한 평가·분석 실시(국제 수준의 표준 매뉴얼 마련)
 - 공직자의 이해충돌방지법 시행(22.05.19.)에 따른 청렴정책 및 모니터링 추진
- 소요예산 : 13백만원(컨설팅, 인증심사 비용)

□ 추진상황

- 반부패 경영시스템 인증 추진계획 수립 : '22.03.28. (월)
- 반부패 경영시스템 인증 관련 컨설팅(1차) 실시 : '22.06.08. (수)
- 반부패 경영시스템 인증 관련 컨설팅(2차) 실시 : '22.06.24. (금)

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
15	-	-	13	-	-	13	-	2

□ 기대효과

- 기관의 부패 위험요소 사전 파악·예방 : 청렴한 공직사회 구현

□ 향후계획

- 반부패경영시스템 인증 관련 심사(예정) : '22. 8월중

③ 사회적 약자 고용 확대를 통한 사회적 가치 창출

- 사회적 약자(청년, 장애인, 이주노동자, 탈북주민 등)에 대한 고용 기회를 확대코자 내부 규정 개정을 추진함으로써,
- 지역사회에 책임있는 지방공기업으로서 역할과 책임을 다하며 사회적 가치를 창출코자 함.

□ 사회적 약자 고용현황

구 분	계	청년	장애인	시니어인력	다문화가정	이주노동자	북한이탈주민
사회적 약자 고용현황	39명	11명	10명	15명	3명	없음	없음

□ 추진계획

- 사회적 약자 제규정 명시화(규정 개정) : '22. 7~8월 개정 추진
 - 장애인 및 다문화 가정, 이주노동자, 북한이탈주민 등 고용 촉진을 위한 규정 명시
 - 공개채용 시 가산 점수 반영(서류, 면접) : 인사규정시행내규 개정 추진
- 시니어클럽 · 다문화가족지원센터 등 유관기관 연계 인력 POOL 형성
 - 유관기관 연계 인력지원 추진(시니어 인력 : 불법 무단투기쓰레기 집하장 관리)
 - 결원 발생시 업무공백 최소화를 위한 인력뱅크 운영 : 사회적 약자 고용 연계 추진
- 지방공기업 경영평가 기준에 부합한 청년 인력채용(5명) : '22. 하반기
 - 정부정책 준수 기준 : 청년채용 2명, 청년 체험형 인턴 채용 3명
 - ※ 청년 체험형 인턴 : 현장업무 등 체험 예정(교통사업 및 캠핑장 등)

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
49	5	20	24	-	-	24	-	미정

□ 기대효과

- 사회적 약자 고용 노력을 통한 사회적 가치 창출
- 청년 채용을 통한 역동적이고 활기찬 조직 함양

4 시니어클럽 연계 쓰레기 집하장 지킴이 확대 운영

- 청결한 도시 미관 유지와 올바른 쓰레기 분리 배출과 시민 환경 문화 의식 정착을 위하여,
- 관내 시니어클럽과 연계하여 쓰레기 집하장 지킴이를 확대 운영코자 함.

□ 사업개요

- 운영기간 : '22.04.04. ~ 11.30. (1일 3시간, 월10회)
- 운영장소 : 각 동 집하장(8개동 128개소)
- 운영인력 : 250명

구 분	계	영랑동	동명동	금호동	교동	노학동	조양동	청호동	대포동
집하장	128	19	9	14	34	8	22	12	10
인 원	250	40	8	25	83	10	35	25	24

- 협력기관 : 속초 시니어클럽
 - 시니어클럽 : 인력관리, 근무지 배치, 급여지원 등 운영 전반
 - 공 단 : 관내 쓰레기집하장 정비 및 운영물품 등 지원
- 주요 활동내용 : 불법 무단투기쓰레기 집하장 관리 및 계도
 - 상습 불법무단투기 취약지 중심으로 감시활동 전개
 - 시민 환경의식 개선을 위한 쓰레기 집하장 감시강화
 - 쓰레기 불법무단투기 예방을 위한 주민홍보·계도 활동
 - 작업장 정리정돈 및 통로 확보 등 작업장 전반에 대한 관리

□ 추진상황

- 관내 집하장 청결지킴이 운영관련 시니어클럽 업무협의 인력확보

구분	2019년	2020년	2021년	2022년	비고
인원	100명	130명	180명	250명	-

□ 향후계획

- 재활용품 분리배출, 대형폐기물 배출방법 홍보 책자 등 지원
- ☞ 2022년 공단 경영혁신 우수사례 연계 추진(사회적 가치 실현)

5 청소년 접근성 향상을 위한 시내권 상담교실 운영

- 청소년 상담(지원)센터 프로그램 운영을 시내권에서 일부 진행함으로써 프로그램 수혜자(학교 밖 청소년 포함)의 접근성 불편 해소 및 개인적 상황과 특성을 고려한 서비스 지원에 만전을 기하고자 함.

□ 운영개요

- 사업명 : 청소년(학교 밖 청소년포함) 상담 등 접근성 향상 사업
- 운영기간 : 연중('22. 7월중 추진)
- 운영사업

구 분	청소년상담복지센터			지원센터
	내방서비스		방문서비스	내방 · 방문혼합
세부 운영사업	상담지원사업	안전망사업	동반자사업	지원센터
최근 1년간 운영 사례수	44명	32명	144명	174명

※ 상담복지센터(동반자 사업) : 연 144사례, 청소년 현장 찾아가는 상담 및 복지지원

※ 지원센터(학교 밖 청소년 대상사업) : 학교 밖 청소년 활동장소 중심(시내권역) 지원

□ 추진상황

- 청소년상담센터 접근성 용이을 위한 차량 확보 : 11인승 승합차 1대('22. 7월)
- 시내권역의 아동청소년 친화 공간 “꿈이랑”의 유희시간대 1개실 공간 활용 협의 : '22. 6. 27(市 교육청소년과)
 - 주요협의 내용(“꿈이랑” 공간 활용계획)

구 분	시내권 “꿈이랑” 공간 활용계획	이용시간	비고
상담복지센터	○ 청소년방문상담, 수강, 특별교육 등	주중 1일 사용 09:00~18:00	-
지원센터	○ 학교 밖 청소년 소양교육, 멘토링 프로그램 등		

□ 향후계획

- “꿈이랑” 운영기관(YMCA) 및 교육청소년과와 협의를 통한 공간 확보 추진 : '22. 7월중

IV 생명존중 안전경영

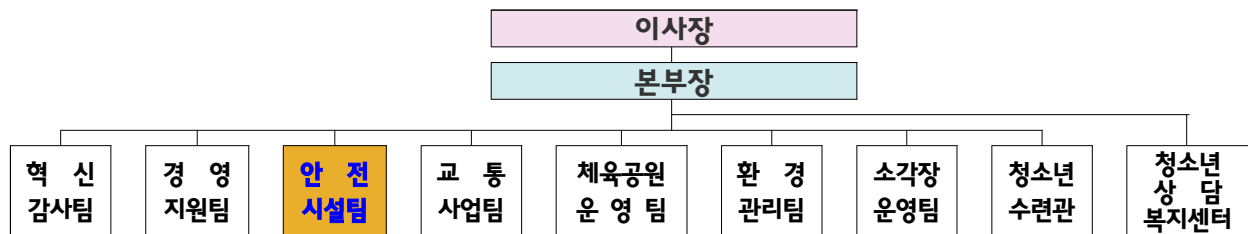
1 효율적인 중대재해 예방 업무 추진을 위한 직제 개편

- 2022.01.27. (목) 『중대재해 처벌 등에 관한 법률』 시행에 따라, 중대재해 및 재난안전 조치 등 공단 의무사항 준수를 위한 컨트롤 타워 기능의 직제를 신설하여 운영코자 함.

※ 현재 임시 TF팀 구성 · 운영중에 있으나, 전문적 · 체계적인 업무 수행에 어려움 발생

□ 추진계획

- 추진시기 : '22. 하반기
- 주요내용 : 전 사업장 중대재해시설 분류로 안전시설팀 직제 신설
- 조 직 : 1임원 1본부 7팀 1관 1센터(1팀 증가) ※ 안전시설팀 신설(팀장 1명, 팀원 3명)
 - 임 무 : 중대재해, 산업안전보건, 재난안전, 시설물 관리 총괄 업무 등
 - 2023년 상반기 중 조직개편 추가 검토 추진



□ 추진상황

- 안전보건경영시스템(KOSHA-MS) 인증 취득 : '22.02.07.(월)
- 중대재해예방 TF팀 설치 및 운영계획 수립 : '22.02.09.(수)
- 중대재해예방 TF팀 발대식 개최 : '22.02.17.(목)
- 중대재해예방 TF팀 정기회의 개최 및 사업장 현장 점검 : 매월 1회 이상

□ 강원도내 지방공기업 “중대재해 전담 팀” 운영현황

춘천도시공사	원주시 시설관리공단	강릉관광개발공사	동해시 시설관리공단	정선군 시설관리공단	평창군 시설관리공단	속초시 시설관리공단	영월군 시설관리공단
도입 (재난안전팀)	도입 (안전관리부)	도입 (재난안전실)	도입 (시설안전팀)	도입 (안전감사팀)	미도입 (시설지원TF팀)	미도입 (재난안전TF팀)	도입 (체육안전팀)

☞ 안전시설팀 신설을 위한 인력 4명 : 2명 증원 + 2명 자체 인력 조정

② 중대재해 사고 예방을 위한 SMART 안전관리 시스템 구축

- 중대 재해(협착·충돌·전도·깔림사고 등) 위험이 복합 산재되어 있는 재활용선별장 직원의 안전사고 예방을 위하여,
- 최신 SMART 안전 관리 시스템을 구축하여 산업재해 예방에 만전을 기하고자 함.

□ 필 요 성

- 재활용선별장 집하장내 중장비 및 직원 혼재하여 근무중 : 인명사고 등 사고위험 상시 내재
- 중장비 및 대형트럭 작업장내 수시 운영 : 안전사고 고위험 사업장

□ 추진개요

- 추진명 : SMART 안전관리 시스템 구축
- 추진시기 : '22. 6 ~ 7월
- 추진장소 : 재활용선별장 ※ 향후, 소각장 사업장으로 확대 구축(예정)
- 구축내용 : 안전관리 솔루션 도입(통신장비 연계)
 - 근로자 위치 확인(모션 센서, 근로자 착용), 중장비 위험지역 센서 설치(통신장비 구축)

□ 추진상황

- 스마트 안전관리시스템 구축 계획 보고 : '22.02.03. (목)
- '22. 1분기 산업안전보건위원회 구축계획 상정(원안의결) : '22.02.17. (목)
- 스마트 안전관리시스템 구축 계약 : '22.06.09. (목)
- 스마트 안전관리시스템 설치 : '22.07.07. (목)

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
17.4	-	-	14	-	-	14	-	3.4

□ 기대효과

- 안전사고 고위험 사업장 대상 산업재해 사고 예방·방지 효과

③ **코로나19 감염병 체계적 대응을 통한 전 사업장 정상 운영**

- 사상 유례없는 코로나19 감염병 확산속에, 그 간 공단은 감염병 대응조직과 사업 기능 연속성 유지, 매뉴얼 수립, 포스트 코로나 대응전략 모색 등 선제적·효과적으로 대응해 왔으며,
- 교통사업, 체육시설, 장묘사업, 청소년사업 등 시민·관광객이 애용하는 속초시의 대표 공공시설물을 차질없이 정상 운영하며 감염병 관리에 만전을 기하고자 함.

□ **코로나19 감염병 대응 조직 체계 구성·확립**

- 공단 감염병 재난안전대책 본부 구성 : '20.06월
- 기능연속성계획 수립 및 코로나19 확산 방지 매뉴얼 구축 : '21.10월
- 코로나19 대응체계 확립(대응 매뉴얼 강화) : '21.11월

□ **주요 추진상황**

- 대면보고 지양·금지 : 전자문서 보고를 통한 Paperless화(친환경 경영 연계)
- 온라인 설문조사 실시 : PC·모바일 활용 설문조사 URL 배포
- 공영주차장 : 사전 무인정산기 추가 설치, 무정차 출차서비스 확대 시행, 전자쿠폰 도입(종이쿠폰 병행사용)
- 청소년 사업 : 청소년 온라인 프로그램 강화(원격수업, 청소년 지도 등)
- 자치단체와의 협력 강화를 통한 지역사회 감염병 확산 예방 지원
 - 지역감염 확산세 감소를 위한 市 협력 『임시 선별진료소 설치 지원』 : '21.03.17.(목)
 - 코로나 자가 격리소 운영(생활관) : '20년 56명, '21년 3명 격리 지원
 - 코로나 격리 가족 임시생활시설 지원(생활관) : '22.02.16. ~ 05.02(76일간), 22명

□ **향후계획**

- (감염병 재유행시) 감염병 재난안전대책본부 운영을 통한 선제적 대응
- 중앙정부 및 자치단체 지침 등에 의한 협업 강화
- ☞ 엔데믹 상황에서의 지속적 관리·강화 추진

4 이용객 만족도 제고와 편의증진을 위한 시설 개선 건의

- 대행위탁사업 안정적 운영을 위하여 노후 시설물의 정비·보수 및 내용연수 교체 시기가 경과된 장비 교체 추진과
- 청소년들의 안전한 이동과 원활하고 효율적인 청소년 사업 운영을 위하여 업무용 차량을 구입함으로써 청소년수련관 활성화 도모

□ 추진내용

- 추모공원 : 96백만원(시비)
 - 천장 매립형 냉·난방기 설치(5대) : 기존 노후 냉·난방기 교체(14대중 5대)
 - 화장로 로내대차 교체(3기) : 연1회 정기적 교체 필요(수명 1년)
 - 자가 발전기 교체 : 내구연한 경과로 인한 불안정한 시설 개선 필요
- 청소년수련관 : 98백만원(도비 36백만원, 시비 62백만원)
 - 청소년수련관 및 외벽 발수 공사 : 누수 및 건물 수명단축 예방효과
 - 청소년의 안전한 이동을 위한 차량 2대 구입(승합차량 11인승)

추모공원			청소년수련관	
매립형 냉난방기	화장로 로내대차	자가발전기	수련관 벽면	승합차량(11인승)
				

□ 추진상황 : 사업추진 완료

- (추모공원)
 - 냉·난방기 설치(5대) 완료(23백만원) : '22.03.20.(일)
 - 자가 발전기 교체 완료(53백만원) : '22.05.25.(수)
 - 화장로 로내대차 3기 교체 완료(20백만원) : '22.06.16(목)
- (청소년수련관)
 - 청소년수련관 외벽 발수 공사 완료(25백만원) : '22.05.10.(화)
 - 청소년의 안전한 이동을 위한 차량 2대 확보(승합차량 11인승) : '22.7월

□ 재원대책

(단위 : 백만원)

총사업비	'20년까지 투자액	'21년 투자액	'22년도 투자계획					'23년 이후
			소계	국비	도비	시비	기타	
2,907	1,912	801	194	-	-	194	-	미정